

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

zpracovaná v souladu s ustanovením §§ 27 a 31 a § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Směrnicí SOP Zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, verze 3.00 s platností od 1. 10. 2016

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU NA DODÁVKY

POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

DPN OPAŘANY – NÁKUP OSOBNÍHO AUTOMOBILU – KATEGORIE M1 PRO PŘEPRAVU OSOB

ZADAVATEL: Dětská psychiatrická nemocnice Opařany

zastoupená ředitelkou nemocnice, paní prim. MUDr. Ivou Hodkovou
391 61 Opařany 121
IČ: 00667421

ZASTOUPENÍ ZADAVATELE: společnost pověřená výkonem zadavatelských činností dle příkazní smlouvy

STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r. o.
Společnost pro inženýrské a cenové poradenství
Průběžná 48, 370 04 České Budějovice
IČ: 62508822

OBSAH:

1. ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE.....	3
2. ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	4
3. OBECNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍMU ŘÍZENÍ	4
4. PŘEDMĚT PLNĚNÍ	4
5. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
6. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	5
7. PODÁNÍ NABÍDEK	5
8. OBSAH A FORMA NABÍDKY	6
9. PODMÍNKY KVALIFIKACE.....	7
10. NÁVRH KUPNÍ SMLOUVY	8
11. CENOVÁ ČÁST NABÍDKY (POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ CENY).....	8
12. ZÁRUKA ZA DODÁVKU	9
13. VARIANTNÍ ŘEŠENÍ	9
14. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK	9
15. UZAVŘENÍ SMLOUVY	10
16. PRÁVA ZADAVATELE	10

1. ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

1.1 INFORMACE O ZADAVATELI

Dětská psychiatrická nemocnice Opařany

- zastoupená ředitelkou nemocnice, paní prim. MUDr. Ivou Hodkovou – *osoba oprávněná k právním úkonům ve věci zadávacího řízení*
- adresa sídla: 391 61 Opařany 121
- IČ: 00667421
- DIČ: CZ00667421
- datová schránka ID: wbfecv
- bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka České Budějovice
číslo účtu: 3137301/0710
- telefon: 381 204 213
- fax: 381 204 201
- e-mail: dpnoparany@dpnoparany.cz
- kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky:
 - Jitka Kopcová, MBA – náměstkyně pro ekonomiku a provoz
tel.: 381 204 217, mobil: 727 804 424, e-mail: jitka.kopcova@dpnoparany.cz

1.2 SMLUVNÍ ZASTOUPENÍ ZADAVATELE V ŘÍZENÍ

(organizátor veřejné zakázky – společnost pověřená výkonem zadavatelských činností dle § 43 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek na základě příkazní smlouvy)

STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r.o.

Společnost pro inženýrské a cenové poradenství

- adresa sídla: Průběžná 2521/48, 370 04 České Budějovice
- spisová značka: C 4875 vedená u Krajského soudu v Českých Budějovicích
- IČ: 62508822
- DIČ: CZ62508822
- datová schránka ID: 9jg4ewh
- ISDN telefony a fax: 387 330 460, 387 330 469, 387 330 470
- GSM brána: 602 244 226
- kontaktní osoby:
 - Jaroslav Vítovec – jednatel společnosti
 - Ing. Martina Gabrielová – příprava, organizace a administrativní zajištění zadávacího řízení
mobil: 602 146 807, e-mail: gabrielova@stav-poradna.cz
 - Kristýna Soukupová – příprava, organizace a administrativní zajištění zadávacího řízení
mobil: 602 233 023, e-mail: soukupova@stav-poradna.cz
 - Bc. Lenka Velísková – příprava, organizace a administrativní zajištění zadávacího řízení
mobil: 602 640 231, e-mail: veliskova@stav-poradna.cz

Rozsah pověření:

Zadavatel je při provádění úkonů souvisejících se zadávacím řízením smluvně zastoupen STAVEBNÍ PORADNOU, spol. s r.o. (viz čl. 1.2 Zadávací dokumentace), tzn., že může činit všechny úkony související s přípravou, organizací a průběhem zakázky, s výjimkou rozhodnutí, která přísluší zadavateli, tzn., že nesmí provést výběr dodavatele, vyloučit účastníka zadávacího řízení, zrušit zadávací řízení, nebo rozhodnout o námitkách.

2. ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- ▶ Výzva k podání nabídky (včetně kompletní zadávací dokumentace) – odeslaná dne 27. 4. 2018 vybraným dodavatelům a zveřejněná na internetových stránkách (sekce Výběrová řízení)
zpracovala: STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r.o.
Průběžná 48, 370 04 České Budějovice
IČ: 62508822
- ▶ Zadávací dokumentace – Pokyny pro zpracování nabídky
zpracovala: STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r.o.
Průběžná 48, 370 04 České Budějovice
IČ: 62508822
- ▶ Technická specifikace (viz Zvláštní příloha č. 4)
zpracovala: Dětská psychiatrická nemocnice Opařany
391 61 Opařany 121
IČ: 00667421
- ▶ Zvláštní přílohy (*neměnné vzory*):
 - Zvláštní příloha č. 1 KRYCÍ LIST NABÍDKY
 - Zvláštní příloha č. 2 PROHLÁŠENÍ O SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI
 - Zvláštní příloha č. 3 NÁVRH KUPNÍ SMLOUVY
 - Zvláštní příloha č. 4 TECHNICKÉ PODMÍNKY
 - Zvláštní příloha č. 5 CD s elektronickou verzí Zvláštních přílohzpracoval: STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r.o.
Průběžná 48, 370 04 České Budějovice
IČ: 62508822

Zvláštní přílohy slouží výhradně k usnadnění práce dodavatele při zpracování nabídky a nesmí být nijak měněny.

3. OBECNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍMU ŘÍZENÍ

Kompletní zadávací dokumentace je rozhodujícím podkladem pro zpracování nabídky. Zadavatel konstatuje, že jím předaná zadávací dokumentace tohoto zadávacího řízení je kompletní.

Jsou-li v zadávacích podmínkách nebo jejích přílohách uvedeny konkrétní obchodní názvy, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

4. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Předmětem plnění je pořízení nového a nepoužitého dopravního automobilu kategorie M1 určeného pro přepravu osob dle technické specifikace uvedené v zadávací dokumentaci včetně zajištění záručního servisu.

Požadované technické parametry automobilu jsou pro účastníka zadávacího řízení závazné. Účastník zadávacího řízení doloží jako součást nabídky Zvláštní přílohu č. 4, ve které potvrdí splnění požadovaných technických parametrů. Účastník zadávacího řízení uvede jako součást nabídky typ, značku a výrobce automobilu.

Předpokládaná hodnota zakázky: cca 1 000 000 Kč bez DPH

KLASIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ:

Název	CPV
Motorová vozidla	34100000-8

PŘEDPOKLÁDANÉ TERMÍNY DODÁVKY:

- Termín dodávky: **do 5 měsíců od podpisu smlouvy**

MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

místo dodávky: DPN Opařany, Opařany 121

ZUJ 552801 Opařany, NUTS CZ0317552801, okres Tábor

5. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Prohlídka místa plnění nebude s ohledem na charakter předmětu plnění organizována.

6. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Případné dotazy účastníků zadávacího řízení nebo požadavky na doplňující informace mohou být jednotlivými účastníky podávány pouze organizátoru zadávacího řízení – STAVEBNÍ PORADNĚ, spol. s r.o., České Budějovice.

Žádost musí být písemná a musí být doručena zástupci zadavatele nejpozději 3 pracovní dny před termínem podání nabídek, a to na poštovní adresu zástupce zadavatele podle čl. 1.2 ZASTOUPENÍ ZADAVATELE V ŘÍZENÍ nebo e-mailem zástupci zadavatele na adresu: info@stav-poradna.cz. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas.

Dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku na vysvětlení, odešle zadavatel současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta a současně budou zveřejněny stejným způsobem, jakým byla zveřejněna zadávací dokumentace.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez předchozí žádosti.

7. PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky budou podávány v uzavřených obálkách označených názvem veřejné zakázky a nápisem „NEOTVÍRAT“ poštou, kurýrní službou nebo osobně do sídla zástupce zadavatele, firmy STAVEBNÍ PORADNA, spol. s r. o., Průběžná 48, 370 04 České Budějovice (sekretariát, 1. patro) do ukončení lhůty pro podání nabídek, tj. **do 10. 5. 2018 do 10⁰⁰ hodin.**

Otevírání obálek bude neveřejné.

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána.

8. OBSAH A FORMA NABÍDKY

POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Účastník zadávacího řízení předloží nabídku v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami zadávacího řízení a dalšími pokyny uvedenými v zadávací dokumentaci.

Nabídka bude předložena **v jednom vyhotovení v listinné podobě**.

Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla řádně uzavřena (zapečetěna), event. jiným vhodným způsobem zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy nabídky. Nabídka bude předána v uzavřené obálce zabezpečené proti možnému rozlepení. Obálka musí být označena nápisem „NEOTVÍRAT“ a názvem veřejné zakázky, na obálce musí být dále uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení, že byla nabídka podaná po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce, případně vložené cizojazyčné listiny v originále (v původním jazyce) musí mít překlad do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládá bez překladu. Všechny tisky a kopie musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Dodavatel může podat pouze 1 nabídku. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení nebudou účastníkům zadávacího řízení přiznána.

ČLENĚNÍ NABÍDKY

Pro snadnou orientaci při posouzení a hodnocení nabídek zadavatel žádá účastníky zadávacího řízení, aby nabídka byla zpracována v následujícím členění:

➤ **KRYCÍ LIST NABÍDKY**

Jako krycí list nabídky s identifikací účastníka zadávacího řízení bude použit formulář zadavatele (*Zvláštní příloha č. 1*). Jednoznačnou identifikací účastníka zadávacího řízení se rozumí:

- úplný obchodní název, právní forma a přesná adresa – sídlo
- spisová značka
- IČ, DIČ
- bankovní spojení
- telefonické a e-mailové spojení
- uvedení jmen osob, které jsou zmocněny jednat s objednatelem ve věcech nabídky a rozsah jejich oprávnění

➤ **OČÍSLOVANÝ OBSAH NABÍDKY** (*nepovinné*)

➤ **ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST** – viz čl. 9.1 + *Zvláštní příloha č. 2*

➤ **PROFESNÍ ZPŮSOBILOST** – viz čl. 9.2

➤ **NÁVRH SMLOUVY** – viz čl. 10 + *Zvláštní příloha č. 3*

➤ **TECHNICKÁ SPECIFIKACE** – viz čl. 4 + *Zvláštní příloha č. 4*

9. PODMÍNKY KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje prokázání kvalifikačních předpokladů v rozsahu:

- a) základní způsobilost a
- b) profesní způsobilost.

Dodavatel předloží doklady prokazující splnění kvalifikace v prostých kopiích.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

9.1 ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Základní způsobilost prokáže dodavatel, který předloží prohlášení osoby (osob) oprávněné (oprávněných) jednat jménem či za dodavatele o splnění základní způsobilosti (§ 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění). Základní způsobilost ve smyslu § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona č. 134/2016 Sb., splňuje dodavatel:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2006 Sb. nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží (je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu; je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu, české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat osoby uvedené výše + vedoucí pobočky závodu),
- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který není v likvidaci (§ 187 občanského zákoníku), proti kterému nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů), vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (např. zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Splnění základní způsobilosti prokáže dodavatel předložením čestného prohlášení potvrzeného osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení (účastník zadávacího řízení může využít formulář Zvláštní příloha č. 2).

9.2 PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (výpis nesmí být starší 3 měsíců ke dni zahájení zadávacího řízení).

9.3 PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE ZÍSKANÉ V ZAHRANIČÍ (§ 81 ZÁKONA Č. 134/2016 SB.)

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve kterém byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

9.4 KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI DODAVATELŮ (§ 82 ZÁKONA Č. 134/2016 SB.)

V případě společné účasti dodavatelů, tzn. má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku samostatně (§ 82 zákona č. 134/2016 Sb.). Splnění další kvalifikace musí prokázat všichni dodavatelé společně (§ 84 zákona č. 134/2016 Sb.).

Zadavatel dále stanovuje, že v případě podání společné nabídky musí být současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace doložena smlouva, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti se zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze zakázky.

10. NÁVRH KUPNÍ SMLOUVY

Obchodní podmínky, resp. návrh kupní smlouvy je součástí zadávací dokumentace (viz *Zvláštní příloha č. 3*).

Účastník zadávacího řízení **v nabídce doloží doplněný a podepsaný návrh smlouvy**, který musí být v souladu s podmínkami zakázky, zadávací dokumentací a jím předloženou nabídkou. V návrhu smlouvy doplní nabídkovou cenu v požadovaném rozsahu a identifikace dodavatele. Zbýlý obsah smlouvy nesmí být účastníky zadávacího řízení měněn.

Smlouva bude uzavřena podle § 2079 a násl. Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb.

Návrh smlouvy musí být jednostranně podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení.

Zadavatel, resp. objednatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že vybraný účastník zadávacího řízení uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

PLATEBNÍ PODMÍNKY

Objednatel (kupující) nebude poskytovat zálohy. Fakturace bude probíhat na základě vystavení jedné (konečné) faktury. Fakturu se splatností min. 30 dnů vystaví prodávající po předání a převzetí dodávky objednatelem (kupujícím).

11. CENOVÁ ČÁST NABÍDKY (POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ CENY)

11.1 NABÍDKOVÁ CENA

Nabídková cena musí obsahovat veškeré oprávněné náklady a zisk účastníka zadávacího řízení nezbytné ke včasné a kompletní realizaci předmětu plnění včetně všech souvisejících vedlejších nákladů (tj. náklady na dopravu, balné, clo, kursové rozdíly, případně český manuál, případné náklady na schvalovací řízení, převod práv, pojištění, správní poplatky, zabezpečení prohlášení o shodě a jakékoliv další výdaje spojené s realizací předmětu veřejné zakázky). Cena musí obsahovat i předpokládané náklady vzniklé nebo dané vývojem cen na trhu v době určené pro realizaci díla.

Nabídková cena bude uvedena v českých korunách. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka zadávacího řízení nezbytné pro kompletní realizaci předmětu plnění.

12. ZÁRUKA ZA DODÁVKU

Zadavatel požaduje minimální délku záruky za dodávané zboží v délce min. **48 měsíců**. Součástí předmětu plnění je rovněž zajištění záručního servisu po dobu záruky.

13. VARIANTNÍ ŘEŠENÍ

Zadavatel variantní řešení nepřipouští.

14. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

- Nabídky budou otevírány v pořadí, v jakém byly zadavateli doručeny.
- Nabídky předložené po uplynutí lhůty pro podání nabídky nebudou v rámci zadávacího řízení otevřeny a hodnoceny (na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána).
- Pro potřeby zadavatele, resp. jím jmenované hodnotící komise bude zástupcem zadavatele, STAVEBNÍ PORADNOU, spol. s r.o., vypracován odborný posudek jako podklad pro jednání.
- Správnost údajů v přijatých nabídkách účastníků zadávacího řízení pak dále ověřuje zadavatel, resp. jím jmenovaná hodnotící komise.
- Hodnocení nabídek dle stanovených hodnotících kritérií uvedených ve výzvě, resp. zadávací dokumentaci provede hodnotící komise jmenovaná ředitelkou DPN. Nabídky, které požadavky zadavatele nesplňují, musí být vyřazeny. Ke zjevným početním chybám v nabídce, zjištěným při posouzení nabídek, které nemají vliv na nabídkovou cenu, se nepřihlíží.
- Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. **Zadavatel bude hodnotit ekonomickou výhodnost na základě nejnižší nabídkové ceny bez DPH.** Pořadí nabídek bude stanoveno podle výše nabídkové ceny bez daně z přidané hodnoty.
- Výše nabídkové ceny bude posouzena též ve vztahu k předmětu zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu zakázky, může být po účastníkovi zadávacího řízení požadováno písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné. Po písemném zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny může být účastník zadávacího řízení pozván na jednání za účelem vysvětlení předloženého zdůvodnění.
- Zadavatel, resp. jím jmenovaná hodnotící komise může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady, vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Tato žádost může být učiněna opakovaně a rovněž může být stanovena lhůta prodloužena nebo prominuta její zmeškání. Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna; nabídka však může být doplněna o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Za objasnění se

považuje i oprava položkového rozpočtu, pokud není dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek.

- Hodnotící komise zpracuje zprávu, ve které vyhodnotí obdržené nabídky a stanoví pořadí nabídek. O hodnocení vyhotoví písemný záznam, v němž bude uveden seznam přijatých nabídek, popis hodnocení, ze kterého budou zřejmé hodnocené údaje z nabídek odpovídající kritériím hodnocení a výsledek hodnocení nabídek, údaj o složení hodnotící komise a podpisy všech jejích členů; součástí nebo přílohou zprávy pak musí být prohlášení všech členů hodnotící komise o nepodjatosti (střetu zájmů).
- O výběru dodavatele, s nímž bude uzavřena smlouva, rozhodne ředitelka DPN na základě písemné zprávy hodnotící komise.
- O výsledku výběrového řízení musí být bez zbytečného odkladu informováni všichni účastníci, kteří podali nabídky v řádném termínu pro podání nabídek.

15. UZAVŘENÍ SMLOUVY

Zadavatel je povinen vybrat k uzavření smlouvy účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek. Smlouva musí být uzavřena ve shodě se zadávacími podmínkami a vybranou nabídkou. Pokud vybraný dodavatel odmítne uzavřít smlouvu nebo zadavateli neposkytne dostatečnou součinnost k jejímu uzavření, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka výběrového řízení, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku původního hodnocení nabídek. Nové hodnocení zadavatel musí provést, pokud by vyloučení vybraného dodavatele znamenalo podstatné ovlivnění původního pořadí nabídek.

Zadavatel nesmí umožnit podstatnou změnu závazku ze smlouvy, kterou uzavřel na plnění zakázky. Za podstatnou se považuje taková změna, která by:

- a) umožnila účast jiných dodavatelů nebo by mohla ovlivnit výběr dodavatele v původním výběrovém řízení, pokud by zadávací podmínky původního výběrového řízení odpovídaly této změně;
- b) měnila ekonomickou rovnováhu závazku ze smlouvy ve prospěch vybraného dodavatele;
- c) nebo vedla k významnému rozšíření rozsahu plnění zakázky.

Uveřejňování smlouvy se řídí ustanoveními § 219 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

16. PRÁVA ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje tato práva:

- ➔ zrušit zadávací řízení i bez udání důvodu.



Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují požadavky zadavatele na plnění této zakázky. Účastník zadávacího řízení vezme tyto podklady v úvahu a bude se jimi řídit při zpracování své nabídky.

V Českých Budějovicích 27. 4. 2018

.....
Jaroslav Vítovec
jednatel společnosti